



## Werkstudent

## Strategie & Evaluation (m/w/d)

Du hast Lust, gemeinsam mit uns neue Strukturen für die Gesellschaft der Zukunft zu gestalten? Dann werde Teil von moysies & partners!

Wir erarbeiten gemeinsam mit unseren Auftraggebern aus dem Public und Health Sector neue Strategien, Konzepte und Lösungen für Veränderungsvorhaben. Dabei unterstützen wir Behörden, Verbände und die Gesundheitswirtschaft auch in der Umsetzung und übernehmen vielfältige Aufgaben im Projektmanagement. Unser Business Center Fachpolitische Beratung & Evaluation ist darauf spezialisiert, Bund und Länder bei der Konzeption, Durchführung und der Wirkungsmessung politischer Programme zu unterstützen. Unsere Schwerpunkte liegen in der Arbeitsmarkt- & Bildungspolitik sowie in der Kinder- und Jugendhilfe. Unseren Beratungsansatz kennzeichnet wissenschaftliche Analyse mit striktem Fokus auf die Praxis.

Für unseren Standort Berlin oder Hamburg suchen wir eine:n Werkstudent:in, der/die Interesse an fachpolitischen Fragestellungen und wirkungsorientierter Steuerung hat.

### Du möchtest:

- Unser Team fachlich bei der Planung, Umsetzung und Evaluation von struktur-, arbeitsmarkt-, bildungs- und familienpolitischer Programme unterstützen.
- Einblick in spannende Projekte, Fachpolitiken und Evaluationsmethoden gewinnen.
- Bei der Analyse von Daten, der Erarbeitung von Konzepten sowie einer praxisnahen Aufbereitung der Ergebnisse für die Verantwortlichen in Verwaltung und Politik unterstützen.
- Den Markt beobachten und an der Gestaltung von Vertriebsprozessen mitarbeiten.

### Du hast:

- Eine gültige Immatrikulation im Bachelor- oder Masterstudium, z.B. im Bereich Verwaltungs-, Politik- oder Wirtschaftswissenschaften.
- Begeisterung für gesellschaftspolitische Fragestellungen und Interesse an empirischer Sozialforschung.
- Eine sehr gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise, gepaart mit einem hohem Qualitätsbewusstsein.
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und eine sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache.
- Gute praktische Kenntnisse in MS Office, vor allem PowerPoint, Excel und Outlook sowie eine ausgeprägte Fähigkeit zur Selbstorganisation.

### Wir laden Dich ein!

Komm an Bord von moysies & partners und werde Teil unserer offenen Unternehmenskultur mit flexiblen Arbeitsmodellen und -zeiten. Bei uns hast Du die Möglichkeit, Dich fachlich und persönlich in einem wachsenden Umfeld weiterzuentwickeln und eigenverantwortlich zu arbeiten. Schnelle Entscheidungs- und Unterstützungsprozesse und eine hohe Teamorientierung zeichnen die Arbeit bei uns aus. Neben attraktiven finanziellen bieten wir regelmäßige Teamevents, Gesundheitsförderung, ein Mobilitätsbudget sowie moderne Büroausstattungen und spannende Jobperspektiven in einem wachsenden Unternehmen.

Deine Ansprechpartnerin: **Vanessa Henningsen, HR Recruiting & Employer Branding**  
Telefon: +49 40 211 07 61-21 Mobil: +49 160 3862 793  
E-Mail: [recruiting@moysies.de](mailto:recruiting@moysies.de)